

**ЧАСТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЖД ДЕТСКИЙ САД № 38»
(РЖД детский сад № 38)**

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом
РЖД детского сада № 38
Протокол № 2
от 25.09.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий
РЖД детским садом № 38
_____ А.Н. Рыспаева
Приказ от 25.09.2024 г. № 51-ОД

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ
частного дошкольного образовательного учреждения
«РЖД детский сад № 38»**

Омск, 2024

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - настоящие Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяют внутренний распорядок воспитанников частного дошкольного образовательного учреждения «РЖД детский сад № 38» (далее Учреждение), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в Учреждении.

1.4. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе Учреждения и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников Учреждения должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.5. Настоящие Правила утверждаются заведующим Учреждения, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.

1.6. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.7. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом Учреждения.

2.2. Учреждение работает с 07.00 ч. до 19.00 ч.

2.3. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.4. Администрация Учреждения имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

3. Здоровье ребенка

3.1. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

3.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из Учреждения.

3.3. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя,

предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.4. В Учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.5. Медицинский работник Учреждения осуществляет контроль за приемом детей. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.6. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.7. В случае длительного отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего Учреждения о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4. Режим образовательного процесса

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Организация воспитательно - образовательного процесса в Учреждении соответствует требованиям СанПиН 2.4.3648-20.

5. Организация питания

5.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанникам с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

5.2. Организация питания несовершеннолетних обучающихся возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

5.3. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10 - дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания несовершеннолетних обучающихся и утвержденного заведующим Учреждения.

5.4. Меню в Учреждении составляется в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 и вывешивается на информационных стендах в приемных группах.

5.5. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в Учреждении.

5.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми

качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию Учреждения.

6. Организационные вопросы

6.1. При возникновении вопросов по организации воспитательно - образовательного процесса, пребыванию ребенка в Учреждении родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством Учреждения (заведующий, заместитель заведующего по УВР).

6.2. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

6.3. Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

6.4. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы своевременно. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в Учреждение только при наличии справки от врача с данными о состоянии здоровья ребенка, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

6.5. Плата за содержание ребенка в Учреждении вносится ежемесячно до 10 числа.

6.6. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года, температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

6.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, с фиксированной пяткой, колготы, штаны, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года).

6.8. Порядок в специально организованных в шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

6.9. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

6.10. Не рекомендуется надевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, игрушки, имитирующие оружие.

7. Обеспечение безопасности

7.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

7.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателю и фиксирует время прихода (ухода) в Журнале приема группы, заверяя личной подписью.

7.3. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из Учреждения до 19.00 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из Учреждения, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

7.4. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

7.5. Для обеспечения безопасности воспитанников Учреждения, родители (законные представители) после того, как забрали ребенка, обязаны покинуть территорию детского сада. Гулять по территории детского сада запрещено.

7.6. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в Учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

7.7. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.

7.8. Запрещается давать ребенку в Учреждение жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, напитки и т.д. Родители обязаны следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.

7.9. В помещении и на территории Учреждения запрещено курение.

7.10. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения.

8. Права воспитанников

8.1. В Учреждении реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

8.2. Воспитанники, посещающие Учреждение, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах -конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;

- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в Учреждении основной образовательной программы дошкольного образования;
- пользование имеющимися в Учреждении объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг.

9. Поощрения и дисциплинарное воздействие

- 9.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам Учреждения.
- 9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к несовершеннолетним воспитанникам Учреждения не допускается.
- 9.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
- 9.4. Поощрение воспитанников за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов и подарков.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

РЖД ДЕТСКИЙ САД № 38, Рыспаева Александра Николаевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ

25.09.24 11:30 (MSK)

Сертификат 02B999AB00F6B147804DE3462764D8FC21
Действует с 25.09.24 по 25.12.25